



PUCP

PROGRAMA DE MOVILIDAD ESTUDIANTIL RPU 2019

Convocatoria general

1

LLENAR EL DOCUMENTO EN MAYÚSCULAS O EN COMPUTADORA

Datos personales

Nombres y Apellidos _____

Código PUCP _____ Sexo _____ Fecha de nacimiento ____/____/____

Facultad _____ Especialidad _____

País de nacionalidad _____ DNI _____

Dirección _____

Distrito _____ Provincia _____ Departamento _____

¿Cuenta con póliza de seguros? Si No ¿Cuenta con una beca de estudios? Si No

Teléfono fijo _____ Celular _____

E-mail PUCP _____

Destinos

Indica la opción en el siguiente recuadro:

<i>Nombre de la universidad</i>	<i>Semestre</i>

Documentación a presentar

- 1- El presente formulario debidamente firmado (hoja 1)
- 2- Contrato de estudios (hoja 2)
- 3- Carta de motivación dirigida al Decano de tu Facultad (1 cara máximo)
- 4- Certificado de quinto superior
- 5- Certificado de histórico de notas
- 6- Copia simple de DNI

Compromiso del estudiante

Al entregar este expediente, aseguro mi entendimiento de los términos de los programas a los cuales estoy postulando: Programa de Movilidad Estudiantil (modalidad de intercambio), inversión que representa y calendario académico de inscripción que me indicará la Oficina de la Red Peruana de Universidades.

Me comprometo a seguir los pasos que implican mi selección.

Si tuviera que renunciar al intercambio, me comprometo a avisar con anticipación la Oficina de la Red Peruana de Universidades para no perjudicar a los candidatos que se encontraban en lista de espera.

Firma del estudiante _____ Fecha ____ / ____ / 2019



PUCP

PROGRAMA DE MOVILIDAD ESTUDIANTIL RPU 2019

2

Contrato de estudios

Instrucciones:

1. Llenar el formato y solicitar la aprobación y firma del coordinador de su especialidad.
2. Entregar la hoja 1 en la Oficina de la RPU de la PUCP antes del 12 de julio de 2019.
3. Al llegar a la universidad de destino, confirmar la lista de cursos. Si desea modificar la lista de cursos, debe comunicarlo al correo rpu@pucp.pe.

El presente documento pretende facilitar la matrícula de alumnos PUCP y el seguimiento del proceso. El estudiante deberá realizar el trámite de convalidación a su retorno, según las disposiciones del Reglamento de convalidación y reconocimiento de cursos. Tomar en cuenta que este contrato no asegura las vacantes que el alumno desea llevar en las universidades. Cualquier consulta o duda, puede comunicarse al anexo 2178 o al correo rpu@pucp.pe.

Datos del estudiante

Nombres y Apellidos _____

Código y Especialidad _____

Cursos a llevar en la universidad de destino

Universidad _____

Semestre 2019-1 2019-2

	Curso(s) a llevar	Carga lectiva (en horas semanales)	Créditos	Curso(s) para posible convalidación en la PUCP
1				
2				
3				
4				
5				
6				

Firma del estudiante

Firma y sello del coordinador de su
especialidad

Sello de recepción RPU